

Aan alle gebruikers van JDS Wind!

Purmerend, december 2019

Geachte heer, mevrouw,

Zoals eerder vermeld zijn we erg druk bezig met wijzigingen en uitbreidingen. Vanaf nu kunnen we ook computers en overige computerapparatuur leveren. Ook het onderhoud voor de computers kunnen wij verzorgen.

Zie de de bijgesloten brief i.v.m. het beëindigen van Windows 7.

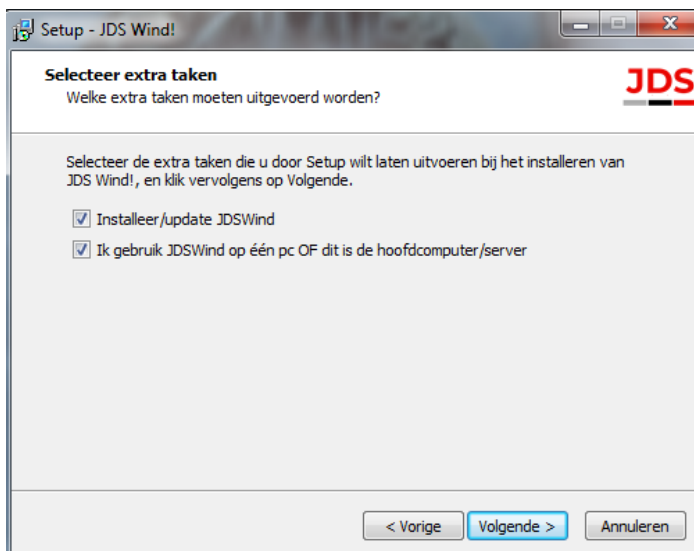
De update voor 2020

De update voor 1 januari 2020 is beschikbaar: www.jds-dental.nl/upd2020.zip.

Heeft u thuis of op een andere lokatie ook JDS geïnstalleerd, voer dan ook daar de update door. Maak altijd eerst een goede back-up.

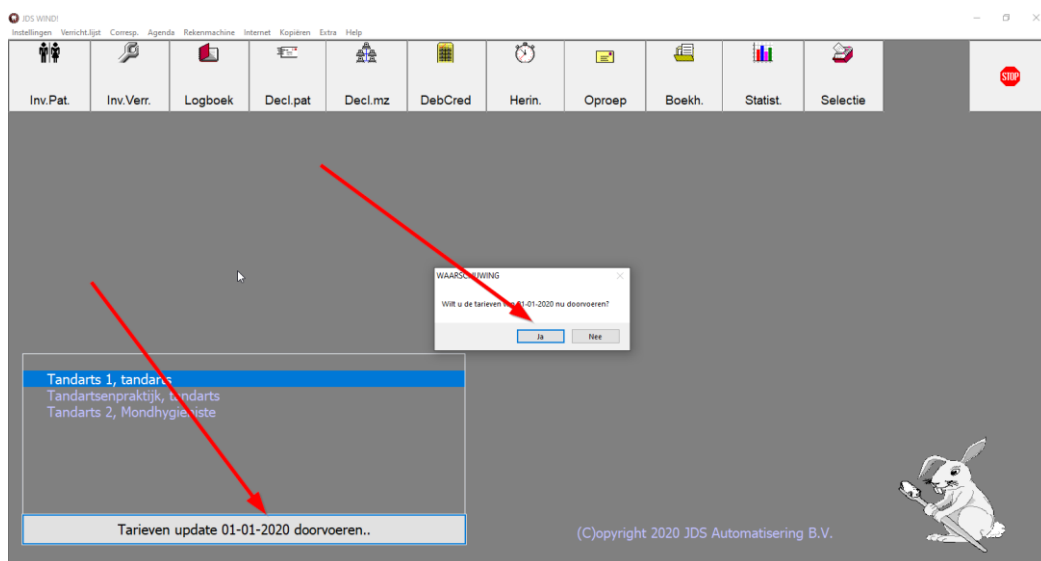
Tip: Klik op het JDS Wind! icoontje op uw bureaublad en voer in het wachtwoordscherm eenmalig 'download' in. De update start dan vanzelf.

Na het downloaden van de update wordt deze geïnstalleerd. U krijgt dan het volgende scherm te zien:



De vraag "Ik gebruik JDSWind op een pc of dit is de hoofdcomputer/server" goed lezen en eventueel uitvinken als de data op een andere computer staat.

LET OP: U kunt al eerder deze update doorvoeren. De tarieven zijn niet meteen aangepast. Als JDS is opgestart ziet u linksonder groot in beeld staan dat de tarieven update nog moet worden uitgevoerd. Klik deze optie aan zodra u klaar bent met het invoeren van de verrichtingen betreffende 2019.



Wijziging tarieven per 1 januari 2020

Na het uitvoeren van de update heeft u de nieuwe tarieven van 1 januari 2020 ter beschikking. Let op dat u eventueel zelf de codes aanpast waarvoor geen tarief is vastgesteld, bijvoorbeeld niet nagekomen afspraak (C90).

Indien u andere tarieven hanteert (bijvoorbeeld 5% extra i.v.m. afspraken zorgverzekeraar) let dan op dat u deze zelf aanpast in de tarievenlijst.

Mochten er behandelcodes komen te vervallen per 1-1-2020 denk er dan om dat u deze wellicht gebruikt in uw voorkeursknoppen bij 'Invoeren verrichtingen'. U kunt deze zelf aanpassen via 'Instellingen' – 'Vormgeving'.

Achteraf invoeren

Moet u toch nog iets invoeren met een oud tarief dan kunt u dit doen d.m.v. linksonder in het witte invoervakje (bij invoeren verrichtingen) eerst een ! te plaatsen gevolgd door de behandelcode, bijvoorbeeld: !C11. Druk hierna op 'Enter' en u kunt nu het bedrag zelf aanpassen.

E-mail-adressen

Wij willen steeds meer overgaan op digitale nieuwsbrieven. In ons bestand hebben we helaas veel te weinig mailadressen van u.

Heeft u onlangs geen nieuwsbrief ontvangen, maar ook als u twijfelt, stuur ons een kort e-mailtje naar info@jds-dental.nl met uw naam/praktijknaam en mailadres.

Alvast hartelijk dank voor de medewerking.

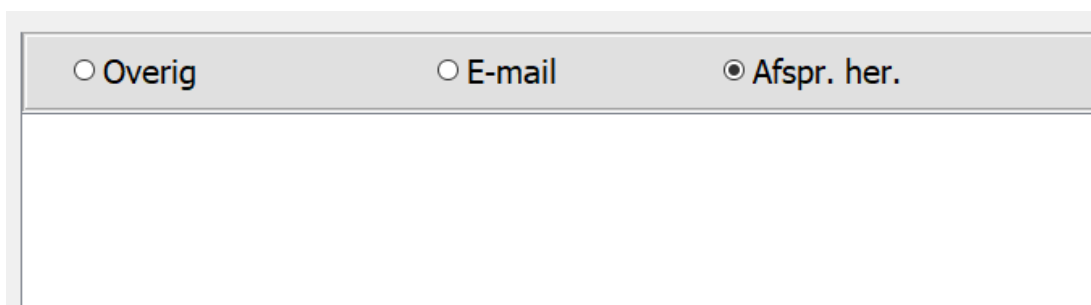
Automatische reminders

Enkelen van u gebruiken dit inmiddels al. Het is nu mogelijk de patiënten automatisch een e-mail en SMS reminder te sturen. Zo kunt u eenvoudig de no-shows terugbrengen in uw praktijk. U herinnert de patiënt meerdere malen aan zijn/haar afspraak.

Wij kunnen hierin adviseren. Bel ons gerust voor meer informatie hierover (of over SMSjes).

Opslaan onder @

Als u documenten inscand komen ze onder het @ teken te staan bij 'invoeren verrichtingen'. Vanaf nu ziet u daar het volgende staan:



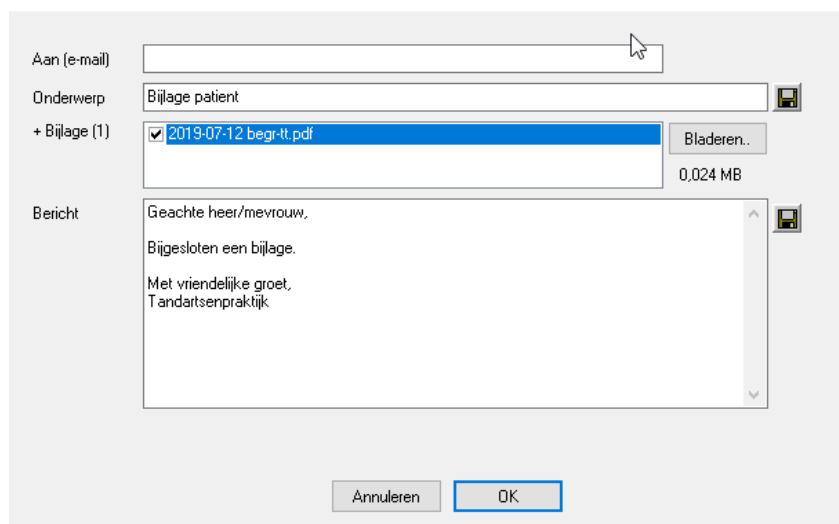
A horizontal menu bar with three radio button options: Overig, E-mail, and Afspr. her.

Zo kunt u bijvoorbeeld eenvoudig een e-mail terugvinden. Alleen de mails die u via JDS stuurt zijn uiteraard hier terug te vinden.

E-mailen

In JDS een mail sturen: dan kunt u nu direct de gekoppelde documenten toevoegen als bijlage.

E-mailen



The 'E-mailen' dialog box contains the following fields and content:

- Aan (e-mail):** An empty text input field.
- Onderwerp:** 'Bijlage patient' with a document icon on the right.
- + Bijlage (1):** A list containing one item: '2019-07-12 begr-rt.pdf' (checked). To the right are buttons 'Bladeren..' and '0,024 MB'.
- Bericht:** A text area containing: 'Geachte heer/mevrouw, Bijgesloten een bijlage. Met vriendelijke groet, Tandartsenpraktijk'. A document icon is on the right.
- Buttons:** 'Annuleren' and 'OK' at the bottom.

Visiquick

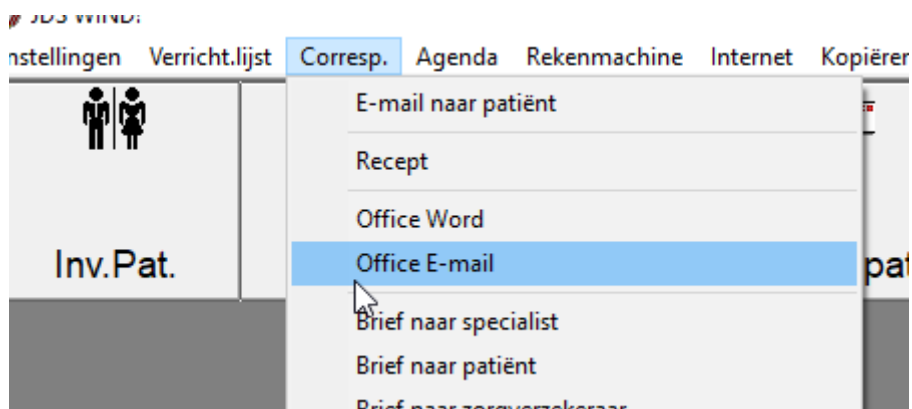
Wij kunnen ook Visiquick leveren (digitaal rontgen software). Interesse? Neem dan ook hiervoor contact met ons op.

Dental Expo

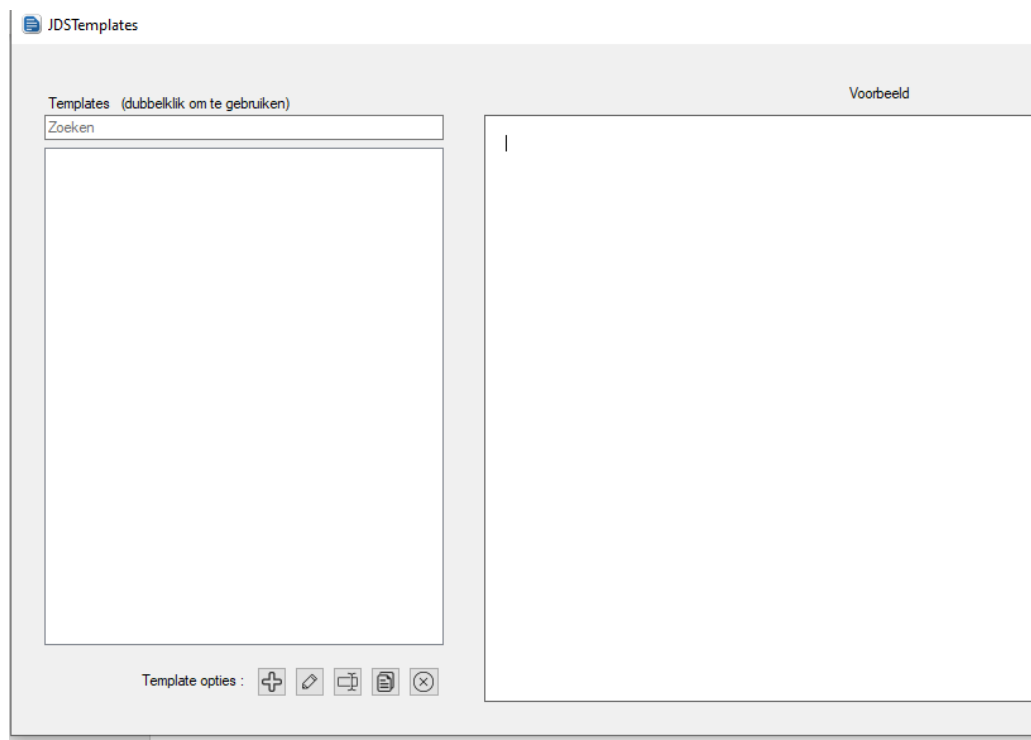
JDS is aanwezig op de Dental Expo (19, 20 en 21 maart in de RAI Amsterdam). U kunt bij ons op de stand komen voor vragen of gezellig een praatje maken. We zijn te vinden op de stand van Visiquick.

Office koppelingen

JDS is nu ook gekoppeld met Office.



Bij correspondentie ziet u twee opties: Office Word (voor het maken van brieven) en Office e-mail. Dit heeft als voordeel dat u zelf de gehele lay-out kunt maken. Wordt bijvoorbeeld een e-mail verstuurd dan wordt deze vanzelf gekoppeld aan de patiënt.



Als u een nieuwe template maakt dan opent het systeem Word en ziet u aan de rechterkant de veldmogelijkheden. Hiermee kunt u vanuit het JDS bestand velden koppelen zoals achternaam, adres etc...

Mocht dit allemaal niet lukken geef dit aan ons door. Wij kunnen ons namelijk voorstellen dat dit wat meer uitleg nodig heeft of wellicht is er belangstelling voor een korte workshop?

Wij horen dit graag en ook daarom vragen wij (zie begin van deze brief) eventueel uw e-mailadres aan ons door te geven. Zo kunnen we via de mail meer uitleg geven.

Ook is dit onderdeel nog in ontwikkeling. Mocht u iets missen dan horen we ook dit graag. We willen blijven verbeteren en uitbreiden.

Uiteraard moet op de computer waar u dit gaat gebruiken wel een Office-pakket zijn geïnstalleerd.

Wijzigingen

Ook de volgende wijzigingen zijn van kracht in de nieuwe versie:

- Gebruikt u nog SMS via een andere partij of wilt u dit gaan gebruiken neem direct contact met ons op.
- Wij kunnen nog steeds de papieren oproepkaartjes leveren.
- In JDS is alles gereed voor 4K schermen.
- Via selectie kunt u bijvoorbeeld een lijst maken van patiënten die een x-periode niet is geweest. Vervolgens kunt u deze patient nu ook mailen en/of SMSen.
- In de paro is het nu mogelijk steeds van element te wisselen bij reeds gemaakte metingen door een directe klik op een ander elementnummer, Voorheen moest u eerst het scherm sluiten.

		07-03-11			22-03-19			08-04-19			13-12-19		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
MO													
FU		I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III
A/L													
PL													
BL													
PO		4	2	3	a	0	0	7	7	7	0	0	0

Tariefsverhoging onderhoudscontract

De jaarlijkse bedragen voor het onderhoudscontract zullen worden verhoogd met 4,5 procent, vanaf de eerstkomende vervalddag. Ook zal JDSbrug worden verhoogd met €5 per jaar.

Bereikbaarheid JDS

Voor vragen kunt u ons bereiken op de **werkdagen** maandag t/m vrijdag vanaf 8.30 uur tot 17.00 uur. Vrijdag 27 december en uiteraard de **kerstdagen, nieuwjaarsdag en de weekenden zijn we gesloten**. De dinsdagen 24 en 31 december zijn we bereikbaar tot 12.00 uur.

Bij drukte kunt u ons ook een e-mail sturen: info@jds-dental.nl

Tot slot

Wij wensen iedereen prettige kerstdagen en een fantastisch 2020!

Met vriendelijke groet,

Henk Boszhard, JDS Automatisering

Te doen vóór de update

Zoals gebruikelijk verdient het aanbeveling om vooraf te declareren voor alle zorgverzekeraars. Dus ook voor de niet afbehandelde patiënten. Dat is bij het betreffende onderdeel aan te geven. **Ook als u niets doet naar de zorgverzekeraars raden we toch aan om dit te controleren.** Wellicht is er toch ooit iets ingevoerd.

Voor de 'particulieren' hoeft u niet alles uit te draaien. Maar let wel: op declaraties in 2020 worden op de nota de verzekeringsgegevens van 2020 vermeld bij alle verrichtingen, dus ook bij die uit 2019.

Aan de andere kant: als u bij een patiënt een voorschot heeft ingevoerd en u zou toch alvast de nota in 2019 aanmaken dan ontstaat er wellicht een nota met een negatief bedrag. Ook dat kan, want dan volgt later in 2020 een 'bruto' nota voor de verrichtingen in 2020 en kunt u de patiënt berichten dat hij of zij het totaal c.q. saldo van de beide nota's moet overmaken.

NB: Komt u op bv. 5 januari 2020 terug van wintersport en heeft u nog niet alles gedeclareerd? Doe dit dan alsnog voor de update! Zet daarbij, met ons pakket NIET open en met een dubbelklik op de tijd rechtsonder, de datum terug naar 31 december 2019, en ga dan declareren. Denk eraan dat u, als alles goed is verlopen, op identieke wijze de datum weer terugzet naar wat het moet zijn. Doe dat heel precies, dus zowel de datum als de tijd en het jaar (2020).

Eindejaarsverwerking

Iedere ondernemer is verplicht om per 31 december van elk jaar een lijst uit te draaien met alle openstaande posten. In JDS Wind! kunt u die stap voorlopig overslaan en na de update gewoon verrichtingen en ontvangsten invoeren. U kunt immers altijd achteraf alsnog een dergelijk overzicht aanmaken via de Debiteurenadministratie, daar Overzicht openstaande posten en daarbij de eerste datum terugzetten op bv. 31-12-2019.

De boekhouding

Ook de boekhouding kan later worden afgerond. Omdat alles wordt geboekt op grootboekrekeningen waaraan het jaar is gekoppeld. Wie denkt dat hij/zij zover is kan de boekhouding als volgt afsluiten:

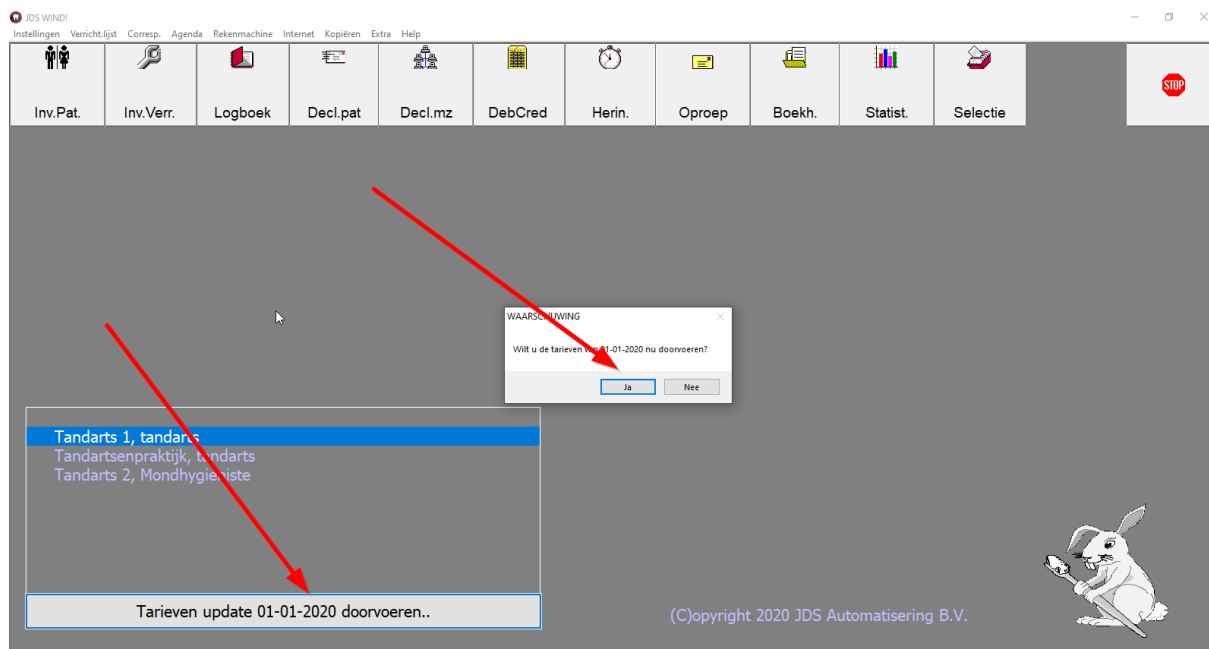
1. Zorg er voor dat alle boekingen over 2019, dus ook de ontvangsten, zijn ingevoerd.
2. Vraag uw boekhouder of accountant of die de speciale boekingen doet (zoals afschrijvingen e.d.) of dat u die zelf moet doen.
3. Wie de boekhouding compleet met openingsbalans etc. heeft verzorgd, controleert nu eerst de eindsaldi van kas, bank en giro via 'Balans en Verlies- en Winstrekening', boven in boekjaar 2019. Maak evt. correcties.
4. Laat het Mutatieverslag Debiteuren printen en de Balans en Verlies- en Winstrekening. Zet daarna een doos papier gereed en laat alle boekingen van het jaar printen.
Verander bij beide eerst het boekjaar in 2019 en controleer de periode (1-1 t/m 31-12).
Voer daarna geen verrichtingen meer in in het voorbije jaar! Moet dat toch, dan moet u die apart noteren en toevoegen aan de bulk uitvoer en doorgeven aan de boekhouder of accountant!

Statistieken verrichtingen

Deze zijn ondergebracht in de boekhouding omdat daar een wachtwoord op zit. Let wel: dit overzicht betreft de INGEVOERDE verrichtingen in een bepaalde periode. Er is dus in principe geen enkele relatie met de omzetcijfers! Ook wegboekingen op nota's etc. worden daarin niet verwerkt. De statistiek is dus meer iets waaruit u kunt halen hoeveel controles u heeft gedaan, hoeveel procent daarvan met tandsteenverwijdering, met vullingen, etc..

Het doorvoeren van de update per 1-1-2020

1. We gaan ervan uit dat u gelezen heeft wat op de vorige bladzijden is vermeld en actie heeft ondernomen waar dat nodig was.
2. Maak daarna een kopie van uw bestand op de gebruikelijke wijze (op usb-stick e.d.).
3. Sluit op alle computers JDS Wind! en het Agenda-programma van ons af tot het bureaublad verschijnt en er onderin, naast Start, geen programma's van JDS meer worden genoemd. Daarna kunt u de update gaan verzorgen. Dat hoeft in een netwerk maar op één computer te gebeuren. Op de andere computers in een netwerk wordt die update automatisch ook doorgevoerd.
4. Wie bestanden uit de praktijk uitwisselt met een apart systeem thuis moet ook daar de update op dezelfde wijze doorvoeren, vóórdat er weer wordt uitgewisseld.
5. De update doorvoeren: **Klik op het JDS Wind! icoontje op uw bureaublad en voer in het wachtwoordscherm eenmalig 'download' in. De update start dan vanzelf.**
6. Start nu opnieuw op (met wachtwoord 'large' of 'snel') en klik nu bovenin op Help en daaronder op Info. Controleer op de 1^e regel of de versiedatum is aangepast naar **1-1-2020**.
7. Sluit het programma dan weer af tot het bureaublad van Windows en start eventueel ook op de andere werkstations (één voor één) het pakket op en sluit dat weer af.
8. Om de tarieven door te voeren dient u linksonder de knop aan te klikken in het hoofdscherm (zorg wel ervoor dat u alles heeft ingevoerd van 2018). Controleer ook even in de verrichtingenlijst of dit is gelukt.



REMINDER: “EINDE ONDERSTEUNING WINDOWS 7”

Beste JDS-gebruiker,

“Aan alle goede dingen komt een eind, zelfs aan Windows 7”. Zo kopt Microsoft op de officiële website.

Zoals we al eerder gemeld hebben zullen vanaf januari 2020 een aantal producten van Microsoft niet meer door hun ondersteund worden. Dit houdt in dat Microsoft vanaf die datum geen beveiligingsupdates meer worden verstrekt voor deze besturingssystemen en applicaties. Dit leidt tot risico's bij gebruikersorganisaties die voorkomen kunnen worden. JDS helpt u graag bij de mogelijke oplossingen en de samenwerking met Microminder biedt daar alle gelegenheid toe.

Uitbreiding JDS-diensten

Omdat we in de contacten met onze klanten regelmatig vragen krijgen over het computernetwerk of problemen tegenkomen met computers willen we graag onze klanten een mogelijkheid bieden om professionele IT-ondersteuning te kunnen bieden die zich volledig richt op IT-beheer in tandartspraktijken. Om op deze vragen in te kunnen gaan werken we nauw samen met Microminder. Microminder is een IT services bedrijf dat zich volledig richt op de dentale markt in Nederland. Microminder heeft in Nederland vele vaste klant waarvoor zij de volledige IT omgeving in beheer heeft. Dat houdt in monitoring, support/helpdesk, storingsdienst, antivirus, online backup, Office 365, nieuwe computers, wifi-oplossingen, etc. De combinatie van JDS en Microminder biedt ons inziens een meerwaarde voor u als klant.

Klik op deze [link voor meer informatie over Microminder](#)

Zo kunnen we u nu ook helpen bij aanpassingen in uw computernetwerk die het gevolg zijn van de aankondiging van Microsoft. Wij willen uw vragen graag beantwoorden en voorzien van een advies op maat.



Einde ondersteuning Microsoft producten geeft ernstige bedrijfsrisico's
De besturingssystemen | applicaties waarvan de ondersteuning wordt beëindigd zijn:

- Office 2010
- Windows 7
- Windows Server 2008 (R2)
- Small Business Server 2011
- Exchange server 2010 (alle edities)

Microsoft en de ondersteuning van hun producten

Alle Microsoft softwareproducten hebben een levenscyclus. Deze cyclus start op de datum wanneer het product is uitgebracht en eindigt op de datum wanneer de ondersteuning van het product wordt beëindigd zoals dit door Microsoft wordt aangegeven. Binnen deze levenscyclus zijn er belangrijke momenten waarop er updates en upgrades uitgevoerd moeten worden. Dit kunnen zowel grote als kleine updates zijn die gericht zijn op het verbeteren van de veiligheid, toegevoegde functionaliteit of het verhelpen van fouten in de software. Een dergelijke levenscyclus geldt ook voor bovengenoemde besturingssystemen en Office applicaties. Voor bovengenoemde producten eindigt de levenscyclus op 14 januari 2020, waarna er geen upgrades en updates meer aangeboden en uitgevoerd kunnen worden. Belangrijkst zijn de beveiligingsupdates want deze worden niet meer doorgevoerd er ernstige IT gerelateerd bedrijfsrisico's kunnen ontstaan.

Het kan leiden tot ernstige risico's

Dit kan een serieus beveiligingsrisico veroorzaken binnen uw organisatie. De machines waar u op werkt blijven wel werken, alleen beschikken deze over een verouderde en misschien zelfs onveilige software. Hackers kunnen hierdoor gemakkelijker toegang krijgen tot de systemen dat kan resulteren in ernstige bedreigingen via malware zoals diefstal of vernietiging van privacy- en bedrijfsgevoelige data.

Laat u goed informeren over de mogelijkheden om problemen te voorkomen

Nu actie ondernemen betekent dat u straks niet voor ongewilde problemen komt te staan. Microminder biedt u ondersteuning bieden bij een eventuele migratie of upgrade naar Windows 10, Office 365, Windows Server 2016 of 2019.

Wij zijn ICT automatiseringsdeskundige voor de dentale praktijken en we kunnen uw organisatie vakkundig auditeren en adviseren over een passende oplossing voor uw praktijk die werkt.

Heeft u interesse in een vrijblijvend gesprek? Neem dan gerust contact met mij op.
Met vriendelijke groet, Kind regards,

Henk Boszhard

JDS Automatisering
Postbus 102
1440 AC Purmerend
info@jds-dental.nl
0031 (0) 85 30 15 796
0031 (0) 6 18 76 78 90
